



DEMANDE DE REACTIVATION DU COMPTE DORMANT

|      |               |
|------|---------------|
| DATE | 30 /03 / 2026 |
|------|---------------|

1) INFORMATION DU CLIENT

|                |                         |
|----------------|-------------------------|
| N°             |                         |
| COMPTE...      | 7320019247.....         |
| NTITULE.....   | MT SOLUTIONS.....       |
| TELEPHONE..... | 622623133.....          |
| EMAIL...       | HD@MT-SOLUTIONS.FR..... |
| BP.....        |                         |

2) SENS DE L'OPERATION

|       |                          |        |                          |
|-------|--------------------------|--------|--------------------------|
| DEBIT | <input type="checkbox"/> | CREDIT | <input type="checkbox"/> |
|-------|--------------------------|--------|--------------------------|

3) MOTIF DE L'INACTIVITE DU COMPTE

|                                                   |                          |                   |                          |                      |                                     |
|---------------------------------------------------|--------------------------|-------------------|--------------------------|----------------------|-------------------------------------|
| VOYAGE                                            | <input type="checkbox"/> | PROBLEME DE SANTE | <input type="checkbox"/> | BAISSE DES ACTIVITES | <input checked="" type="checkbox"/> |
| INSATISFACTION DU SERVICE                         | <input type="checkbox"/> | LICENCIEMENT      | <input type="checkbox"/> | AUTRE                | <input type="checkbox"/>            |
| <i>Si autre précisez dans la colonne remarque</i> |                          |                   |                          |                      |                                     |

4) NOUVELLES INFORMATIONS RECUEILLIES

|                                        |
|----------------------------------------|
| SOURCES DE REVENUS/NOUVELLES ACTIVITES |
| .....                                  |
| .....                                  |
| ESTIMATION DU REVENU                   |

5) ACTIONS COMMERCIALES EFFECTUEES

|                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------|
| VENTE DES PRODUITS (carte –e-alert-rib-sto, précisez lequel des produits) |
| .....                                                                     |
| SOUSCRIPTION A L'ENGAGEMENT D'ORDRE PAR MAIL/SWIFT ALERT                  |
| .....                                                                     |

6) REMARQUES

|       |
|-------|
| ..... |
| ..... |
| ..... |
| ..... |

Signature du client

Signature Gestionnaire

NB : Comparer systématiquement les informations recueillies à celles enregistrées dans le système à l'ouverture du compte. Profiter pour la mise à jour des informations dans le système et le dossier physique notamment le KYC.